

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্কিলস এন্ড ট্রেনিং এনহ্যান্সমেন্ট প্রজেক্ট
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

স্মারক নং- এসটিইপি/প্রশা(১)/ ৪০.১৭/ফিল্ড ভিজিট/২০১৭-১৬২৬

তারিখঃ ২৫ নভেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ

বিষয়: স্কিলস এ্যান্ড ট্রেনিং এনহ্যান্সমেন্ট প্রজেক্টের আওতাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহে প্রকল্পের কার্যক্রম মনিটরিং প্রসঙ্গে।

“স্কিলস এ্যান্ড ট্রেনিং এনহ্যান্সমেন্ট প্রজেক্ট” এর আর্থিক ও কারিগরি সহায়তাপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানে প্রকল্পের কার্যক্রমসমূহের সফল বাস্তবায়ন এবং এর উদ্দেশ্য পূরণ কল্পে প্রকল্পের নিম্ন লিখিত কর্মকর্তাগণকে তাদের নামের পাশে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানসমূহে উল্লেখিত তারিখে প্রকল্পের কার্যক্রমের অগ্রগতি পরিদর্শনের জন্য দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

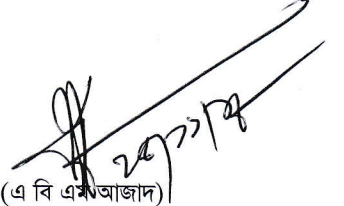
Sl. No.	Officials' Name, Designation and Contact Number	Institute Name and Address	Date of Inspection
1	Sonia Akbor Program Officer, STEP Mobile: 01711902309	1. Sylhet Polytechnic Institute 2. Hobigonj Polytechnic Institute	27-28 November 2018
2	Dr. Nazrul Islam, Program Officer, STEP Mobile: 01712892100	1. Mymensingh Polytechnic Institute 2. Tangail Polytechnic Institute	27-28 November 2018
3	H.M. Kabir Hossain, Program Officer, STEP Mobile: 01711357495	1. Bangladesh Sweden Polytechnic Institute	28 November 2018
4	Dr. Md. Anwarul Hoque, Program Officer, STEP Mobile: 01765032822	1. Naogaon Polytechnic Institute, Naogaon 2. Sirajgonj Polytechnic Institute	27-28 November 2018
5	Mohammad Mahfujur Rahman Procurement Officer Mobile- 01711452654	1. Gopalgong Polytechnic Institute 2. Gopalgonj Model Polytechnic Institute, Gopalgonj	27-28 November 2018
6	Mohammad Alamgir Hossain Program Officer, STEP Mobile: 01712732412	1. National Poly. Ins., Dhaka 2. Shyamoli Ideal Polytechnic Institute, Dhaka	27-28 November 2018
7	Shabina Shakhawat, M&E Specialist, STEP Mobile: 01714079225	1. Mohila Polytechnic Institute, Dhaka	27 November 2018

২। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের করণীয়:

১. পরিদর্শনকালে প্রকল্পের বিভিন্ন কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ করা এবং প্রতিবেদন দাখিল করা।
২. বৃত্তিপ্রাপ্ত ছাত্র-ছাত্রীদের উপস্থিতির হার পর্যবেক্ষণ করা এবং নির্দিষ্ট ছকে তথ্য সংগ্রহ করা।
৩. বৃত্তিপ্রাপ্ত ছাত্র-ছাত্রীদের উপস্থিতির হার প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রতি মাসে নির্দিষ্ট ছকে স্টেপের ই-মেইলে সফট কপি হিসাবে প্রেরণ নিশ্চিত করা।
৪. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান হতে অতিরিক্ত অর্থায়নের আওতায় বিদেশে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক/কর্মকর্তাগণের POA বাস্তবায়নের অগ্রগতি যাচাই।

৫. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে পরিদর্শন সমাপ্তের তিন কার্য দিবসের মধ্যে প্রকল্প পরিচালক মহোদয় বরাবর মতামত/মন্তব্য সহ প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।

৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো।


(এ বি এম আজাদ)
অতিরিক্ত সচিব
ও
প্রকল্প পরিচালক

প্রাপক: জনাব -----, এসটিইপি।

অনুলিপি- সদয় জ্ঞাতার্থে :

১. সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
৩. অধ্যক্ষ/ইসটিটিউট প্রধান..... (পরিদর্শনকারী কর্মকর্তাকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করার অনুরোধসহ)
৪. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ৪৫ পুরানা পল্টন, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫. জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান, সিনিয়র অপারেসস অফিসার, বিশ্ব ব্যাংক, ঢাকা।
৬. অফিস কপি/মাস্টার কপি।